



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
DETERMINAZIONE N. 246 del 18-12-2023

Registro generale n. 836

Oggetto: CAMPO FONTE DELL'OLMO - PROVVEDIMENTI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di dirigente dell'Ufficio Segreteria ;
- la Delibera di Consiglio Comunale n.24 del 2.5.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n.25 del 2.5.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.239 del 28.7.2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione 2022-2024 , ai sensi dell'art.6 del D.Lgs.n.80/2021 convertito con modificazione in Legge 113/2021 (PIAO), in fase di aggiornamento;

Richiamata

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 120 del 30/12/2017, avente per oggetto: "Impianti sportivi comunali – Rilevanza economica";
- La delibera di consiglio comunale n. 121 del 30.12.2017 con cui si approvava il regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi, declinando le regole per l'affidamento degli impianti di rilevanza economica e quelle per l'affidamento della gestione degli impianti privi di rilevanza economica;
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 28/10/2022, avente per oggetto: "Impianti sportivi comunali Rilevanza economica": annullamento e successivi provvedimenti";

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale numero 101 del 30/12/2022 avente per oggetto "Impianti sportivi Comunali regolamentazione utilizzo – modifiche" sono state approvate le modifiche al Regolamento per la regolamentazione dell'utilizzo degli impianti sportivi comunali inerenti gli articoli di seguito indicati:

- a) Articolo 1 - Oggetto e finalità;
- b) Articolo 2- Definizioni;
- c) Articolo 4 - Ripartizione delle competenze;
- d) Articolo 6 - Criteri per il rilascio di autorizzazione all'uso ;
- e) Articolo 9 - Presentazione delle domande di autorizzazione all'uso degli impianti sportivi ;
- f) Articolo 15 - Indirizzi inerenti la gestione in convenzione degli impianti sportivi comunali con enti del III settore ;
- g) Articolo 16 –Indirizzi inerenti la concessione in gestione degli impianti sportivi comunali aventi rilevanza economica;
- h) Articolo 17 - Norme comuni a tutte le gestioni degli Impianti Sportivi ;
- i) Articolo 17 bis - Norme specifiche per le concessioni degli Impianti Sportivi ;
- j) Articolo 18 - Funzioni di vigilanza esercitate dall'affidatario/ concessionario e relativa responsabilità;
- k) Articolo 22 - Entrata in vigore e disposizioni transitorie;

Rilevato che,

- con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2023 avente per oggetto: "Atto di indirizzo per la gestione provvisoria del campo sportivo Fonte Dell'Olmo" con cui la Giunta Comunale, evidenziato che l'amministrazione non dispone di personale per la custodia e cura quotidiana dell'impianto, avvenuta fino ad oggi con la collaborazione informale delle associazioni che utilizzano la struttura
 - ha dato mandato al Dirigente IV Settore di avviare la procedura ad evidenza pubblica per la **gestione provvisoria non economica** del campo sportivo da calcio Fonte Dell'Olmo da parte di associazioni sportive precisando che la procedura deve essere funzionale all'affidamento in gestione NON ECONOMICA e temporanea del campo di calcio fino al 31/12/2023, nelle more della definizione del PEF, volto a stabilire la forma migliore di esternalizzazione della gestione dell'impianto;

- ha stabilito altresì che, la custodia e la manutenzione ordinaria da affidarsi temporaneamente, non possono prevedere a favore dell'associazione individuata alcun corrispettivo, né la possibilità di riscuotere alcun tipo di tariffa o prezzo connesso all'uso del bene, ma solo un rimborso spese forfettario fissato in massimo € 2.500,00 per mesi otto (considerato che nel periodo estivo almeno di mesi tre, l'impianto non è utilizzato), e, qualora ne ricorrano i presupposti in fatto e diritto, potrà anche essere compensato con tariffe dovute al Comune dall'associazione individuata;
- con Determinazione n. 63 del 04/05/2023 Settore IV Servizi Generali e di Comunità avente per oggetto: "*Manifestazione d'interesse procedura ad evidenza pubblica alle associazioni sportive del Terzo Settore per la gestione provvisoria e temporanea del campo sportivo da calcio Fonte sell'Olmo fino al 31/12/2023, nelle more della definizione del PEF*" si approvava lo schema di Avviso pubblico contenente gli elementi essenziali per procedere all'affidamento in gestione NON ECONOMICA e temporanea del campo di calcio Fonte dell'Olmo fino al 31/12/2023, nelle more della definizione del PEF, secondo quanto stabilito nel regolamento comunale per l'uso degli impianti sportivi, e, il relativo modulo di domanda dando atto che , l'affidamento temporaneo, non prevede a favore dell'associazione individuata alcun corrispettivo, né la possibilità di riscuotere alcun tipo di tariffa o prezzo connesso all'uso del bene ma solo un rimborso spese forfettario che viene fissato in massimo € 2.500,00 per mesi otto (considerato che nel periodo estivo almeno di mesi tre, l'impianto non è utilizzato), e, qualora ne ricorrano i presupposti in fatto e diritto, potrà anche essere compensato con tariffe dovute al Comune dall'associazione individuata;

Dato atto

- che si è provveduto a pubblicare in albo pretorio al n. 1055/2023, l'avviso pubblico e il relativo modulo di domanda inerente la manifestazioni d'interesse, da parte di associazioni sportive del Terzo Settore locali, alla gestione provvisoria e temporanea del campo sportivo da calcio Fonte dell'Olmo fino al 31/12/2023, nelle more della definizione del PEF;
- che entro il termine per la presentazione delle candidature, ore 12.00 dell' 08.06.2023, è pervenuta la sola candidatura di A.S.D Rosetana Calcio (Protocollo 24479 del 08.06.2023 alle ore 11:06);
- che con Determina n.111 del 06/07/2023 si approvava il verbale redatto dalla Commissione giudicatrice in data 03.07.2023, dando atto che è pervenuta una sola proposta da parte delle Associazione sportive del Terzo Settore per la gestione provvisoria e temporanea del Campo sportivo da calcio Fonte Dell'Olmo fino al 31/12/2023, nelle more della definizione del PEF, e ,precisamente, quella della ASD Rosetana Calcio, e la documentazione presentata dal concorrente risulta essere **completa**, nonché regolare ai fini della partecipazione alla procedura e il progetto rispondente alle linee progettuali richieste dall'amministrazione e , pertanto, risulta aggiudicataria della procedura in oggetto specificando che la gestione dell'impianto da parte dell' ASD Rosetana Calcio, nel periodo transitorio, avverrà ai patti e alle condizione di cui allo schema di convezione approvato dalla Giunta 105 del trenta marzo c.a. e la società si farà carico delle responsabilità – garanzie assicurative di cui all'art. 7 della predetta convenzione e, nello

specifico, è tenuta ad attenersi a quanto menzionato nel predetto articolo e a presentare la documentazione richiesta di seguito indicata:

1. Il custode / gestore solleva il Comune di Roseto degli Abruzzi da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che potessero derivare a persone e/o a cose per il servizio affidato con la presente convenzione. Il gestore risponderà direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa sul Comune o di compenso da parte dell'Amministrazione Comunale. Il gestore sarà inoltre responsabile di ogni danno che l'impianto dovesse subire a causa di sua incuria, negligenza, trascuratezza o comunque colpa e come tale avrà l'obbligo, in base alla decisione insindacabile del Comune ed entro il termine da questo stabilito, di rimborsare il danno oppure, alternativamente, di ripararlo a sua cura e spese.
2. L' affidatario, in quanto custode del bene, ai sensi dell'art. 2051 c.c è infatti, responsabile civilmente ed eventualmente penalmente, per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, che possano occorrere durante il periodo di custodia e gestione ordinaria dell'impianto.
3. Pertanto il gestore dovrà dotarsi, mantenendole in vigore per tutta la durata della convenzione, di polizza assicurativa RCT/RCO stipulate con primaria compagnia assicurativa che prevedano :
 - a. il soggetto gestore dell'impianto quale contraente;
 - b. l'indicazione esplicita dei beni e dell'attività assicurata, coincidente con l'attività relativa all'affidamento in custodia e gestione ordinaria del bene
 - c. massimali di valore adeguato.
4. L' affidatario, in particolare, deve stipulare:
 - a. un'idonea polizza assicurativa fideiussoria, rilasciata da Banche, Intermediari finanziari e Confidi maggiori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB o Compagnia di assicurazione a copertura di qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone all'interno di dette strutture.. Il massimale deve essere pari a 250.000,00 per danni a cose; e per i danni a persone massimale pari ad € 500.000,00 per sinistro
 - b. un'idonea polizza assicurativa fideiussoria, rilasciata da Banche, Intermediari finanziari e Confidi maggiori iscritti nell'albo ex art. 106 del TUB o Compagnia di assicurazione che esoneri il Comune da ogni responsabilità per qualsiasi danno possa occorrere a persone o loro cose dall'esercizio dell'attività autorizzata.

Per prevenire rischi connessi all'accettazione di garanzie rilasciate da operatori abusivi o inaffidabili, che quindi possono comportare difficoltà al momento dell'escussione. Le polizze dovranno essere approvate dall'amministrazione prima della sottoscrizione della convenzione

Rilevato

- che ,con nota Protocollo n.53940 del 15/12/2023 , l'A.S.D Rosetana Calcio, ha inoltrato una relazione inerente la realizzazione dei lavori ordinari eseguiti presso il Campo Fonte Dell'Olmo che , in modo efficiente, ha permesso il funzionamento e il corretto uso della struttura;
- che, alla data odierna, per la predetta struttura, non è stato ancora definito il P.E.F. ;

Dato atto che, nella convenzione sottoscritta tra il Comune di Roseto degli Abruzzi e l'A.S.D Rosetana Calcio, all'Art. 3 –Durata e limiti della convenzione ,veniva riportato quanto segue:

1. L' affidamento ha la durata fino al 31/12/2023, nelle more della definizione del P.E.F, a decorrere dalla data di consegna dell'impianto.
2. L' affidamento potrà essere prolungato per ulteriori tre anni nel caso in cui l'assegnatario abbia realizzato in modo efficiente il programma di gestione ordinaria della struttura. La proroga necessita di provvedimento espresso sono escluse proroghe tacite.
3. Decorso il termine di affidamento, senza che sia stata deliberata la proroga, l'affidamento scadrà di diritto, senza necessità di disdetta;

Constatata la completezza della relazione rimessa dall'Associazione inerente le opere effettuate dal gestore che ha realizzato in modo efficiente il programma di gestione e, nello specifico:

-garantire la gestione ordinaria dell'impianto sportivo di cui:

- apertura e chiusura impianto;
- custodia;
- allestimenti e disallestimenti;
- pulizia;
- manutenzione ordinaria;
- controllo e vigilanza sugli accessi ;
- tenuta in costante efficienza dell'impianto(campo di gioco,spogliatoi,gradinate,servizi);
- taglio dell'erba, manutenzione campo da gioco come il diserbo;
- sfalcio e rasatura del manto erboso;
- raccolta e smaltimento dell'erba tagliata;
- livellamento e rullatura dei campi da gioco;
- irrigazione in modi e tempi opportuni al fine di favorire la produzione di idoneo manto erboso;
- segnatura del campo di gioco;
- sanificazione di tutti gli spazi compresi servizi igienici,spogliatoi, uffici e magazzini;

Ritenuto necessario, nelle more del perfezionamento degli atti necessari e sulla base di quanto espressamente riportato nella convenzione, prorogare all'A.S.D Rosetana Calcio per un ulteriore anno, nelle more di definizione del P.E.F., la gestione dell'impianto Campo Fonte Dell'Olmo specificando che la gestione dell'impianto da parte dell' ASD Rosetana Calcio, avverrà ai patti e alle condizioni di cui alla convenzione firmata;

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 203 del 06/06/2023 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 202 "APPALTO CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI" Area di rischio F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio, livello di rischio **MINIMO**;
- per i processi a rischio minimo non sono previste misure di prevenzione del rischio specifiche, ma trovano in ogni caso applicazione le misure di prevenzione del rischio generali :
 - o **la misura generale** afferente all'azione amministrativa pertinente il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportata risulta rispettata:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento. Il sottoscritto dirigente attesta con la sottoscrizione della

presente che non rilevano situazioni di conflitto di interesse rispetto ai destinatari del provvedimento

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento sugli impianti sportivi;

Dato atto che non occorre sottoporre l'atto a visto di regolarità contabile poiché l'atto in sé non comporta effetti diretti e/o indiretti sulla situazione economico/finanziaria e patrimoniale dell'ente;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

- 1) di stabilire , nelle more del perfezionamento degli atti necessari di definizione del P.E.F e sulla base di quanto espressamente riportato nella convenzione, la proroga all'A.S.D Rosetana Calcio per un ulteriore anno, relativa alla gestione dell'impianto Campo Fonte Dell'Olmo specificando che avverrà ai patti e alle condizione di cui alla convenzione firmata;
- 2) di trasmettere il presente atto all'Associazione Sportiva, con richiesta di sottoscrizione per accettazione;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato in amministrazione trasparente Sezione di primo livello Provvedimenti sezione di Secondo livello Atti dei dirigenti;

Il Segretario Generale
Dirigente Settore IV
Dr.ssa Raffaella D'Egidio